



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

**Comitato Unico di Garanzia
per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni**

**Verbale riunione del 03.03.2023
(modalità blended aula/Teams)**

Partecipanti in presenza	
1. Presidente Dott.ssa Adele Marina LOMBARDI	Segretario Verbalizzante Dott.ssa Angela ZAMPILLONI
2. BARNABA Laura	
3. PIRAS Luca	
4. CACOPARDI Grazia Maria	
5. TENNENINI Antonella	
Partecipanti da remoto	
6. DE SCISCIOLO Ada Vice Presidente	MANNU Laura (uditore)
7. CARIGLIA Catia	LENTO Lina (uditore)
8. CASAMASSIMA Marimena	DIGNANI Barbara (uditore)
9. CIPOLLA Rita	PIANGATELLI Lorenzo (uditore)
10. DI MONACO Carolina	
11. FALSINI Lucia	
12. MONOPOLI Franco	
13. NATALE Cristina	
14. PAONE Angelo	
15. BALDASSARRE Sandra	
Assenti giustificati	
ARCA' COTTER Krishna	
AVAGLIANO Adriana	
RICCI Rita	
GUIDONE Luigi	
Assenti ingiustificati	
DE SANTIS Paola	
CROCCHIOLO Agostino	
ZOMPA Tiberio	
MACCHIA Giuseppe	

Alle ore 10.00 del 03.03.2023. il CUG è convocato presso la stanza n. 3046 sita in Via Nomentana n. 2 (terzo piano) per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Verbale ed allegati riunione 26 settembre 2022
2. Conclusione lavori precedente plenaria sul punto "Attività CUG ai fini del riconoscimento del carico di lavoro e della valutazione della performance"
3. Proposta GdL Comunicazione: bozze documenti Sportello di Ascolto
4. Relazione attività CUG anno 2022
5. Varie ed eventuali

Alle 10.20, il Segretario procede con il secondo appello e risultano presenti 14 Componenti oltre il Presidente e 4 Componenti uditori.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Il Presidente constatato il raggiungimento del quorum ai sensi dell'art. 5 c. 1 del regolamento dichiara aperta la seduta.

Si procede con i punti dell'O.d.g:

1. Verbale ed allegati riunione 26 settembre 2022

Il Presidente introduce i lavori sottolineando la necessità che le questioni di competenza dell'organismo vengano affrontate approfonditamente in seno al Comitato e deliberate collegialmente. Ribadisce che nello svolgimento del proprio ruolo rappresentativo del Comitato non può dare seguito ad istanze che pervengono via e-mail da parte di alcuni Componenti e che concernono anche argomenti già oggetto di decisioni collegiali.

Il Presidente, altresì, esorta i Componenti del Comitato, al di là delle questioni prettamente formali, a convogliare maggiormente le attività dell'Organismo verso quelle che sono le azioni a tutela delle pari opportunità e del benessere dei lavoratori.

Relativamente al primo punto all'odg, durante la plenaria del 26 settembre u.s. il Componente Piangatelli ha chiesto di allegare al verbale un documento datato 27.05.2021 che riferisce essere stato redatto dal GdL Mobbing, con proposta di modifiche/integrazioni relativamente allo stesso gruppo di lavoro. In fase di condivisione definitiva del verbale e degli allegati, sono arrivate e-mail da parte di altri Componenti che segnalavano difformità sul contenuto del testo del documento allegato specificando inoltre che la riunione in cui lo stesso sarebbe stato prodotto non era stata autorizzata dall'allora Presidente così come previsto dal Regolamento.

Il Presidente passa la parola al Vicepresidente, chiedendo informazioni sulle procedure dei GDL e sui documenti di sintesi degli incontri degli stessi.

Il Vicepresidente comunica che non è previsto, da regolamento, un documento di sintesi delle riunioni dei GDL da presentare al CUG ma per memoria e per relazionare ai non presenti i Coordinatori dei Gruppi hanno adottato la prassi di fare un resoconto delle riunioni. Anche il Vicepresidente mostra perplessità sull'andamento del CUG poiché si continua a discutere, impegnando tempo prezioso, prevalentemente di verbali e di proposte di modifiche al regolamento del CUG, mentre la funzione del CUG è quella di occuparsi del benessere dei dipendenti. Evidenzia che vi sono tanti argomenti che andrebbero trattati a tal fine come, ad esempio, quello dei risparmi dei buoni pasto e degli straordinari da riutilizzare in favore dei dipendenti, il potenziamento con nuove risorse economiche della Cassa di Previdenza e Assistenza e del Comitato Sussidi a beneficio e a tutela della salute e del benessere di tutti i dipendenti del MIT.

Il Componente Barnaba ricorda che in qualità di coordinatrice del gruppo BO e pari opportunità ha dato il via alla prassi del resoconto sia come promemoria dei lavori e della distribuzione dei compiti sia come promemoria ai fini della relazione dell'attività durante lo sw e che alcuni, a suo parere, hanno stravolto l'uso del resoconto del GdL rispetto all'intendimento iniziale.

Dopo una lunga discussione con interventi di vari Componenti, sentita anche in merito la Componente Lento, facente parte del GDL Mobbing, la quale ha dichiarato che il documento è difforme dall'originale e non ritiene corretto né tantomeno chiaro lo scopo di allegarlo in quella sede ed a distanza di così tanto tempo, emerge che il documento era una proposta del costituendo GDL Mobbing prodotto durante un incontro informale di soli due membri, non autorizzato dall'allora Presidente e che effettivamente esiste difformità.

Il Componente Barnaba chiede che venga messo a verbale, che, come emerge dalla corrispondenza inviata, il documento presentato oltre a non costituire resoconto non corrisponde al documento inviato alla Presidente Contarini all'epoca dei fatti.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Il CUG, all'unanimità dei presenti, *decide che, dalla verifica della documentazione agli atti emerga che il documento presentato dal Componente Piangatelli non fosse da intendersi come il resoconto di un incontro del GDL Mobbing ma una bozza di documento di lavoro e che la riunione non era stata autorizzata dall'allora Presidente e che pertanto il documento proposto non va allegato al verbale della riunione del 26 settembre.*

2. Conclusione lavori precedente plenaria sul punto "Attività CUG ai fini del riconoscimento del carico di lavoro e della valutazione della performance"

Il Presidente passa la parola al Vicepresidente per relazionare sul punto e su quanto già discusso nella plenaria del 26 gennaio u.s.

Il Vicepresidente riprende quanto già affermato nella precedente riunione ovvero che il carico di lavoro dei Componenti del CUG non è presente, oltre alla dizione "altro", tra le attività previste nel SIGEST e non sempre riconosciuto ai fini della valutazione individuale della performance, penalizzando pertanto, in alcuni casi, nella valutazione da parte dei dirigenti, alcuni Membri del CUG, con la motivazione che dedicano tempo per le attività connesse al CUG sottraendone alle altre attività istituzionali, non considerando che il lavoro per il CUG è un'attività istituzionale. Il Vicepresidente inoltre evidenzia che la nota di riscontro sul tema a suo tempo ricevuta dall'OIV relativamente all'oggetto (cfr. all.to prot. n. 0045325 del 29.11.2017 registrato al prot. CUG in ingresso n. 29 del 06.12.2017) è antecedente alla direttiva del M.P.A. - Dipartimento di Funzione pubblica n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche". Occorre, quindi, far riconoscere dall'Amministrazione il carico di lavoro del CUG e di qualsiasi altro Comitato istituzionale operante all'interno del Dicastero.

Il Componente di Monaco suggerisce, al fine di dare il giusto risalto al carico di lavoro dei singoli componenti, che i vari decreti di nomina vengano inoltrati dalla Segreteria del CUG ai Direttori dei rispettivi Uffici di appartenenza, affinché ciascuno ne possa tenere conto in positivo in sede di valutazione trattandosi di un impegno ricevuto con atto direttoriale.

Un Componente comunica che è stato approvato il PIAO e che tra le azioni è prevista, anche con il coinvolgimento del CUG, la rivisitazione del sistema della performance.

Alla conclusione di un lungo dibattito, atteso che tra le azioni positive incluse nel PIAO al punto 4.3 è prevista la "revisione del sistema di valutazione della performance" da attuarsi ad opera della DG del personale, OIV, CUG, OOSS, *si decide all'unanimità che quella sarà la sede per affrontare anche il tema del riconoscimento del carico di lavoro in seno ai comitati e commissioni varie non remunerate.*

Si evidenzia, inoltre, che il CUG non è stato più coinvolto dall'Amministrazione nelle sue funzioni consultive e propositive (es. Piao, famiglie professionali, ultime circolari lavoro agile, lavoro da remoto), come previsto dalla direttiva del Dipartimento di Funzione pubblica n. 2/2019.

3. Proposta GdL Comunicazione: bozze documenti Sportello di Ascolto

Il Componente Barnaba informa la plenaria di aver già comunicato via mail di non far più parte del GdL Comunicazione ma, viste le difficoltà audio del membro di Monaco, legge le due bozze di proposte predisposte dal GdL che erano state allegate alla convocazione della riunione odierna.

Alcuni Componenti esprimono perplessità su quanto deliberato nella riunione precedente sullo Sportello di Ascolto: si pensa che ci possa essere una sovrapposizione con le attività proprie delle OO.SS., che vada attivata una linea telefonica dedicata, una soluzione logistica adeguata, che ci possano essere problemi di privacy relativamente alle conversazioni o e-mail ricevute ovvero problemi legali su eventuali comunicazioni di reato ricevute dal CUG e che sia necessario confrontarsi anche con il RPCT dell'Amministrazione.



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

Il Presidente, riprendendo e leggendo l'articolo 9 del Regolamento, afferma che lo scopo principale dello Sportello di Ascolto è quello di acquisire dati sull'andamento dei fenomeni di mobbing e molestie, fornire prime indicazioni di massima, ai dipendenti che si rivolgono allo sportello, anche finalizzate a far distinguere tra conflitti ordinari e mobbing e fornire informazioni sulle strutture pubbliche preposte a trattare le questioni segnalate.

Evidenzia, inoltre, l'esigenza di dare attuazione ad un organismo che è presente nel Regolamento del CUG da tempo ma che effettivamente non è mai stato istituito nella sua efficacia.

Attese le perplessità sollevate sul deliberato della riunione del 26 gennaio u.s. e la necessità di approfondimento, *si decide di sospendere il deliberato della riunione del 26 gennaio relativamente allo Sportello di Ascolto e che il GDL Pari Opportunità e Mobbing approfondisca le perplessità evidenziate e relazioni il CUG nella prossima plenaria.* Il Segretario da lettura dei Componenti dei singoli GDL (cfr. all.to).

4. Relazione attività CUG anno 2022

Il Presidente passa la parola al Segretario che aggiorna i Componenti relativamente agli adempimenti previsti dalla Direttiva 2/2019. La DG Personale Div. 1 sta provvedendo a raccogliere tutti i dati ed informazioni necessarie per la Relazione dell'Amministrazione da inserire nel format 1 all'interno del Portale dei CUG. Successivamente, il Presidente, sulla base dei contributi prodotti dai GDL, ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento, presenterà in plenaria la relazione per la relativa approvazione, provvedendo successivamente al caricamento nel Portale dei CUG ed alla trasmissione ai Vertici Politici e dell'Amministrazione. Il Componente Avagliano, in qualità di referente designata per conto dell'Amministrazione alla trasmissione del Format 1 ha comunicato al CUG, via e-mail, che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha prorogato i termini previsti dalla normativa, fissando per il 2023 le scadenze di seguito indicate:

- Relazione Amministrazione: dal 27 febbraio al 20 marzo;
- Relazione CUG: dal 21 marzo al 14 aprile.

5. Varie ed eventuali

Il Presidente porta all'attenzione del Comitato la e-mail ricevuta da un Dipendente sia sulla casella e-mail del CUG sia sulla casella e-mail istituzionale del Segretario che, informa, di aver avuto contatto telefonico con il Dipendente durante il quale ha unicamente comunicato la propria non competenza ad affrontare la questione che, invece, sarebbe stata portata all'attenzione del CUG. Il Presidente chiede che venga decisa una modalità operativa di riscontro a tali comunicazioni non essendo il primo caso.

Si decide che le comunicazioni ricevute sulla casella e-mail CUG da parte di Dipendenti su questioni individuali verranno inoltrate per competenza al Coordinatore del GDL competente. Il Gdl si farà carico di analizzare la problematica e di portare al CUG la proposta di riscontro all'interessato/a.

Successivamente si portano all'attenzione del CUG le problematiche emerse sul resoconto del 26 gennaio u.s.; il documento, è stato inviato in condivisione a tutti i Componenti effettivi e supplenti in data 9 febbraio ed è stato modificato e integrato secondo le richieste pervenute via e-mail dai Componenti. Successivamente alla e-mail del 27 febbraio con la quale, il Segretario, inviava il resoconto nella versione definitiva, sono pervenute alcune comunicazioni riguardanti l'inserimento nel verbale delle dichiarazioni di un Componente, sulla opportunità di inserimenti nei resoconti di dichiarazioni nominative e sul non aver inviato in condivisione definitiva il resoconto come da prassi precedente all'insediamento dell'attuale Presidente, prima di procedere alla pubblicazione. Le osservazione



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

riguardavano il fatto che l'integrazione metteva in una luce diversa il testo precedente che quindi avrebbe dovuto essere maggiormente dettagliato (in particolare l'assemblea aveva affrontato la questione della compatibilità delle delibere con il Regolamento del CUG e non aveva riscontrato criticità).

Il Presidente ribadisce che vengono inserite a verbale tutte le dichiarazioni richieste dai Componenti così come fatto finora (cfr verbali precedenti riunioni con dichiarazioni nominative, non ultima la richiesta di un Componente nella riunione odierna).

Sulla questione dell'invio in condivisione della versione definitiva, si comunica che si è proceduto ai sensi dell'art. 5 c. 9 e che si procederà pertanto alla firma e pubblicazione del verbale del 26 gennaio u.s. così come da e-mail inviata in data 27 febbraio u.s.

Relativamente alla gestione della comunicazione e diffusione di eventi, giornate di formazione, partecipazione a convegni o articoli afferenti tematiche proprie del CUG, il GDL Comunicazione, nella sua attività trasversale in seno al Comitato, potrà darne opportuna informazione ai dipendenti tramite richiesta di e-mail massiva al CED, inviando precedentemente una e-mail di comunicazione al Vicepresidente e Segretario.

Alle ore 13.45, essendo nel frattempo usciti alcuni Componenti, si chiude, per mancanza del numero legale.

 Il Presidente del CUG
Dott.ssa Adele Marina Lombardi



