



## Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER LE OPERE PUBBLICHE, LE POLITICHE ABITATIVE E URBANE, LE  
INFRASTRUTTURE IDRICHE E LE RISORSE UMANE E STRUMENTALI  
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE, DEL BILANCIO, DEGLI AFFARI GENERALI E DELLA  
GESTIONE SOSTENIBILE DEL MINISTERO  
Divisione I

### **Accordo integrativo sull'individuazione delle "famiglie professionali" e delle relative competenze (artt. 12-18 CCNL Funzioni Centrali 9 maggio 2022)**

A seguito del parere emesso dagli organi di controllo al termine della procedura prevista dall'art. 40bis, comma 2, del D.lgs. n. 165 del 2001, sull'Ipotesi di accordo di contrattazione integrativa siglata in data 8 maggio 2023 ai fini dell'individuazione, ai sensi degli articoli 7, comma 6, lett. z), e 12 e ss. del CCNL 9 maggio 2022, delle cc.dd. "famiglie professionali" e delle relative competenze, il giorno 28 agosto 2023 si è svolto l'incontro tra la parte pubblica e le OO.SS. rappresentative del personale delle Aree.

Al termine della riunione, preso atto delle osservazioni formulate dagli organi di controllo con particolare riferimento agli allegati A e B all'Ipotesi di accordo sottoscritta in data 8 maggio 2023, le parti hanno convenuto di adeguare gli allegati citati ai rilievi espressi dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'Igop e, pertanto, hanno sottoscritto in via definitiva l'allegato Contratto Integrativo sull'individuazione delle famiglie professionali e delle relative competenze, corredato delle Tabelle A e B modificate secondo quanto indicato.

Per la PARTE PUBBLICA :

il Presidente della delegazione di parte pubblica :  
dr. Lorenzo QUINZI *firmato*

Per la PARTE SINDACALE :

O.S. CGIL FP	<i>firmato</i>
O.S. CISL FP	<i>non firmato</i>
O.S. UIL/PA	<i>firmato</i>
O.S. FED. CONFSAL UNSA	<i>firmato</i>
O.S. CONFINTESA FP	<i>firmato</i>
O.S. FLP	<i>firmato</i>
O.S. USB PI	<i>non firmato</i>

## **Contratto integrativo sull'individuazione delle "famiglie professionali" e delle relative competenze (artt. 12-18 CCNL Funzioni Centrali 9 maggio 2022)**

### **Art. 1**

#### **CAMPO DI APPLICAZIONE**

1. Il presente Accordo integrativo si applica a tutto il personale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in servizio presso le sedi centrali e periferiche, con esclusione del personale appartenente all'Area della Dirigenza.

### **Art. 2**

#### **INDIVIDUAZIONE DELLE FAMIGLIE PROFESSIONALI**

1. Ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L. Funzioni Centrali, con riferimento alle Aree di classificazione del personale da esso predeterminate, si individuano le cc.dd. "famiglie professionali" di seguito descritte.
2. Nell'Area degli OPERATORI è prevista la "Famiglia professionale delle attività ausiliarie".
3. Nell'Area degli ASSISTENTI sono previste le "famiglie professionali" denominate:
  - a) Famiglia professionale amministrativo-economica;
  - b) Famiglia professionale tecnica;
  - c) Famiglia professionale informatica.
4. Nell'Area dei FUNZIONARI sono previste le "famiglie professionali" denominate:
  - a) Famiglia professionale amministrativo-giuridico-legale;
  - b) Famiglia professionale economico-contabile-finanziaria;
  - c) Famiglia professionale della comunicazione, informazione e delle relazioni interne/esterne/internazionali;
  - d) Famiglia professionale tecnica;
  - e) Famiglia professionale matematico-statistica;
  - f) Famiglia professionale informatica;
  - g) Famiglia professionale della vigilanza, controllo e audit.
5. Nell'Area delle ELEVATE PROFESSIONALITÀ sono previste le "famiglie professionali" denominate:
  - a) Famiglia professionale amministrativo-giuridico-legale;
  - b) Famiglia professionale economico-contabile-finanziaria;
  - c) Famiglia professionale della comunicazione, informazione e delle relazioni interne/esterne/internazionali;
  - d) Famiglia professionale tecnica;
  - e) Famiglia professionale matematico-statistica;

- f) Famiglia professionale informatica;
- g) Famiglia professionale della vigilanza, controllo e audit.

6. La confluenza tra i profili professionali previsti nell'Ordinamento professionale del personale delle Aree funzionali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sottoscritto in data 30 settembre 2010 e le famiglie professionali di cui al presente Accordo è rappresentata nell'Allegato A.

### **Art. 3**

#### **COMPETENZE DELLE FAMIGLIE PROFESSIONALI**

1. Le competenze professionali previste per ciascuna "famiglia professionale" sono puntualmente descritte nell'allegato B al presente Accordo.

### **Art. 4**

#### **MONITORAGGIO**

1. Al termine della confluenza di tutto il personale nelle famiglie professionali, l'Amministrazione e le Organizzazioni sindacali si impegnano a incontrarsi per esaminare eventuali criticità riscontrate.



NOTA ALL'ACCORDO FAMIGLIE PROFESSIONALI  
MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI  
8 MAGGIO 2023

Come argomentato in occasione della riunione di contrattazione, convocata dall'Amministrazione in data odierna (unica riunione) ai sensi del vigente CCNL, la USB PI ha evidenziato i motivi del dissenso sulla proposta univoca dell'Amministrazione e delle altre sei sigle sindacali rappresentative presenti sul tavolo consegnando una propria articolata proposta alternativa nel merito, ed essenzialmente basata su una semplificazione dell'impianto delle famiglie, come peraltro indicato dal CCNL ed analoga agli schemi adottati da quasi tutte le Amministrazione ed Enti delle Funzioni Centrali.

In particolare la proposta sottoscritta:

- 1) ingessa le professionalità nel MIT per molti altri anni nei vincoli di un accordo troppo dettagliato e senza garanzie di una effettiva declaratoria successiva delle mansioni
- 2) ostacola la mobilità e la flessibilità interna ed esterna
- 3) ripropone di fatto profili già esistenti, ma non valorizza nella fattispecie quelli peculiari (USB ha proposto la famiglia tecnica specialistica)
- 4) un impianto troppo articolato si ripercuote poi negativamente anche sulla area delle c.d. elevate professionalità (IV area).
- 5) USB ha eccepito, unica sigla, la mancata consultazione del CUG prevista dall'2

USB PI si adopererà tuttavia per agevolare la possibilità del cambio famiglia.

Per tali motivazioni la USB Pubblico Impiego MIT non sottoscrive l'ipotesi proposta, contrariamente a tutte le altre sigle, e procederà ad ulteriore consultazione dei lavoratori in merito.

Roma, 8 maggio 2023

*P/USB Pubblico Impiego MIT  
Lorenzo Piangatelli - Giorgio Conti - Antonella Tennenini*

***Roma, 26 settembre 2023***

***USB PI non ha sottoscritto l'ipotesi di accordo di contrattazione integrativa dell'8 maggio inerente l'individuazione delle famiglie professionali nel MIT e conferma la propria contrarietà alle intese definitive ribadendo le motivazioni espresse nella nota di cui sopra già trasmessa, confermandone i contenuti.***

***USB PI Ministero Infrastrutture e Trasporti***

[www.mit.usb.it](http://www.mit.usb.it)

Unione Sindacale di Base Pubblico Impiego  
Via dell'Aeroporto 129 – 00175 Roma – tel. 06/762821-fax. 06/7628233 –  
usbpubblicoimpiego@pec.usb.it - usbmit@pec.usb.it2



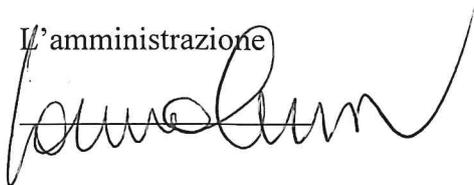
Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti  
 Dipartimento per le Opere Pubbliche, le Politiche Abitative e  
 Urbane, le Infrastrutture Idriche e le Risorse Umane  
 Direzione Generale del Personale, del Bilancio, degli Affari  
 Generali e della Gestione Sostenibile del Ministero

**DICHIARAZIONE CONGIUNTA ALL'IPOTESI DI ACCORDO DI CONTRATTAZIONE  
 INTEGRATIVA NAZIONALE SULLE FAMIGLIE PROFESSIONALI  
 8 MAGGIO 2023**

Il giorno 8 maggio 2023, presso la sede del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di via Nomentana, si è tenuto l'incontro di contrattazione integrativa per la definizione delle Famiglie Professionali, ai sensi degli artt. 7 e 18 del C.C.N.L. Funzioni Centrali 2019/2021.

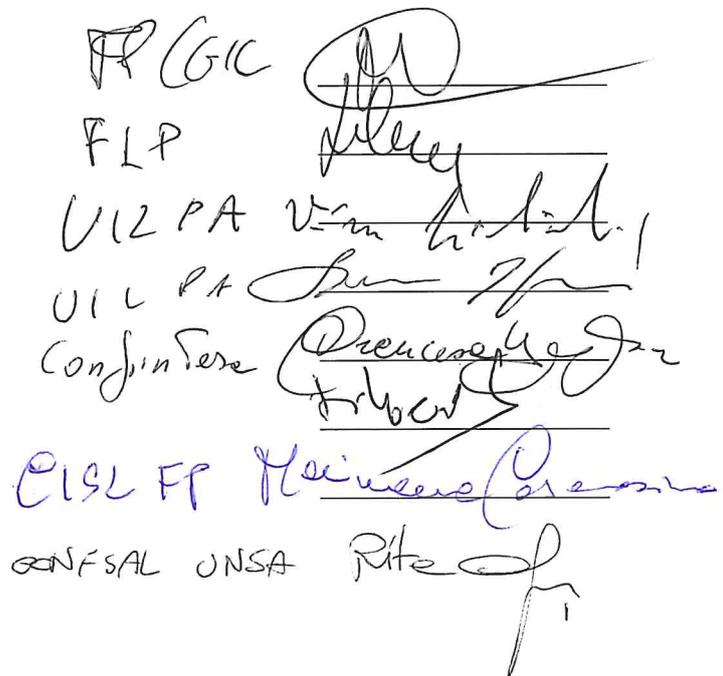
L'Amministrazione, concordemente con le OO.SS, si impegna a destinare lo 0,55% del monte salari dell'anno 2018, di cui all'art. 18 comma 8 CCNL 2019/2021, alle progressioni economiche di cui al citato articolo, nonché a riservare alle procedure di passaggio tra le aree ~~Area~~ al 50% dei fondi relativi alle capacità assunzionali da perseguire nell'ambito dei Piani triennali dei fabbisogni nell'arco del triennio 2023- 2025. *On*

Roma, 8 maggio 2023

L'amministrazione  


Le OOSS

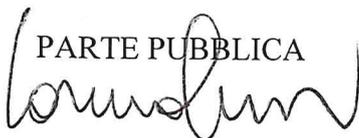
*FLC GIC*  
*FLP*  
*UIL PA*  
*UIL PA*  
*Confintese*  
*CISL FP*  
*CONFSA UNSA*



## DICHIARAZIONE CONGIUNTA

### PASSAGGIO DAL PROFILO PROFESSIONALE ATTUALE ALLA FAMIGLIA PROFESSIONALE

1. Il passaggio dal profilo professionale di appartenenza alla "famiglia professionale" corrispondente prevede una confluenza automatica come descritto nell'allegato A.
2. Ad integrazione dell'automatismo disposto dal comma 1, si prevede che, esclusivamente in fase di prima applicazione:
  - a) i dipendenti ad oggi inseriti nel profilo professionale di funzionario amministrativo-contabile vengono inseriti nella famiglia amministrativo-giuridico-legale, ad eccezione di coloro che faranno richiesta di confluenza nella famiglia economico-contabile-finanziaria, purché in possesso di laurea in discipline economiche.
  - b) i dipendenti assunti attraverso le procedure semplificate del Concorso Unico per Funzionario Amministrativo vengono inseriti nella famiglia amministrativo-giuridico-legale ad eccezione di coloro che, in possesso dello specifico titolo di studio previsto per una delle altre famiglie professionali, facciano richiesta di inquadramento in detta famiglia con nulla osta della struttura operativa di livello dirigenziale generale di appartenenza.
3. Nella medesima fase di prima applicazione anche il personale che abbia esercitato per almeno cinque anni attività riconducibili ad una "famiglia professionale" diversa da quella di confluenza automatica potrà esercitare l'opzione di inserimento in una diversa famiglia professionale con nulla osta della struttura operativa di livello dirigenziale generale di appartenenza.
4. L'esercizio dell'opzione di cui ai commi 2 e 3 non modifica nell'immediatezza e, per un massimo di 18 mesi, la posizione di lavoro ricoperta al momento dell'esercizio dell'opzione.

PARTE PUBBLICA  


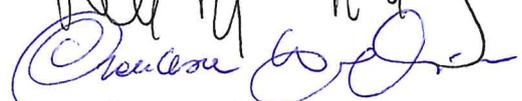
PARTE SINDACALE

FP CGIL 

ELSL FA  
Maurizio Casanova

FLP 

Confederazione FIP  
Nella M. Hill



UNISA UNSA Rite fu

UNIPA 

U/2 PA 

**TABELLA DI CONFLUENZA DALL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE 2010  
ALLE FAMIGLIE PROFESSIONALI EX CCNL 2019-2021**

<i><b>ORDINAMENTO PROFESSIONALE 2010</b></i>				<i><b>FAMIGLIE PROFESSIONALI EX CCNL 2019-2021</b></i>		
<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>AUSILIARIO</i>	Area I	Fasce economiche F1-F3	<b>AREA DEGLI OPERATORI</b>	Numero massimo differenziali stipendiali previsti 2	<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE ATTIVITÀ AUSILIARIE</b>
<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>ADDETTO AMMINISTRATIVO*</i>	Area II	Fasce economiche F1-F6	<b>AREA DEGLI ASSISTENTI</b>	Numero massimo differenziali stipendiali previsti 5	<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO-ECONOMICA*</b>
	<i>ADDETTO TECNICO**</i>					
	<i>ASSISTENTE AMMINISTRATIVO*</i>					<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE TECNICA **</b>
	<i>ASSISTENTE TECNICO**</i>					
	<i>ASSISTENTE GEOMETRA**</i>					
	<i>ASSISTENTE INFORMATICO</i>					
<p>N.B.: i profili professionali di addetto amministrativo e assistente amministrativo confluiscono nella famiglia professionale amministrativo-economica; i profili professionali di addetto tecnico, assistente tecnico e assistente geometra confluiscono nella famiglia professionale tecnica.</p>						

**TABELLA DI CONFLUENZA DALL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE 2010  
ALLE FAMIGLIE PROFESSIONALI EX CCNL 2019-2021**

<i>PROFILO PROFESSIONALE</i>	<i>FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO- CONTABILE</i>	Area III	Fasce economiche F1-F7	<b>AREA DEI FUNZIONARI</b>	Numero massimo differenziali stipendiali previsti 5	<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO-GIURIDICO-LEGALE</b>
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE ECONOMICO-CONTABILE- FINANZIARIA</b>
	<i>FUNZIONARIO DELLA COMUNICAZIONE</i>					<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNE/ESTERNE/INTERNAZIONALI</b>
	<i>FUNZIONARIO STATISTICO</i>					<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE MATEMATICO-STATISTICA</b>
	<i>FUNZIONARIO INFORMATICO</i>					<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE INFORMATICA</b>

**TABELLA DI CONFLUENZA DALL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE 2010  
ALLE FAMIGLIE PROFESSIONALI EX CCNL 2019-2021**

	<i>FUNZIONARIO GEOLOGO</i>	Area III	Fasce economiche F1-F7	AREA DEI FUNZIONARI	5	<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE TECNICA</b>
	<i>FUNZIONARIO INGEGNERE/ARCHITETTO</i>					
	<i>FUNZIONARIO TECNICO</i>					
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA VIGILANZA, CONTROLLO E AUDIT</b>

**TABELLA DI CONFLUENZA DALL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE 2010  
ALLE FAMIGLIE PROFESSIONALI EX CCNL 2019-2021**

						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO-GIURIDICO-LEGALE</b>
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE ECONOMICO-CONTABILE- FINANZIARIA</b>
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNE/ ESTERNE/INTERNAZIONALI</b>
				<b>AREA DELLE ELEVATE PROFESSIONALITÀ</b>	DIFFERENZIALE STIPENDIALE NON PREVISTO	<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE MATEMATICO-STATISTICA</b>
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE INFORMATICA</b>
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE TECNICA</b>
						<b>FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA VIGILANZA, CONTROLLO E AUDIT</b>



# **MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI**

\* \* \*

## **FAMIGLIE PROFESSIONALI**

**redatte ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 2019-2021**

\* \* \*

**Area degli OPERATORI**

\*

**Area degli ASSISTENTI**

\*

**Area dei FUNZIONARI**

\*

**Area delle ELEVATE PROFESSIONALITÀ**

## Area degli OPERATORI

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE ATTIVITÀ AUSILIARIE**

Appartiene alla famiglia professionale attività ausiliarie il personale che svolge attività di supporto strumentale ai processi produttivi ed ai sistemi di erogazione dei servizi, che non presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali, corrispondenti a ruoli ampiamenti fungibili.

**Conoscenze:**

- conoscenze generali di base per svolgere compiti semplici;
- conoscenza di base dei processi organizzativi e gestionali e delle modalità di organizzazione del lavoro e/o conoscenza di base degli impianti e/o della strumentazione e dei mezzi utilizzati connessi al settore di appartenenza;
- conoscenza delle modalità di erogazione dei servizi rispetto ai quali svolge attività di supporto operativo;
- conoscenza di base dei programmi informatici utilizzati nel settore di attività.

Confluisce nell'area degli operatori il personale inquadrato nell'Area funzionale prima con il profilo professionale di AUSILIARIO.

\* \* \*

## Area degli ASSISTENTI

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO-ECONOMICA**

Appartiene alla famiglia professionale amministrativo-economica il personale in possesso di conoscenze teoriche e pratiche specifiche relative ai processi operativi e gestionali dell'ambito amministrativo-economico. Nel quadro di indirizzi definiti, direttive di massima e procedure predeterminate, svolge processi o fasi di processo anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e software specifici. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare ed attuare istruzioni operative, rispondendo dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

**Conoscenze:**

- conoscenze teoriche esaurienti nell'ambito di attività;
- conoscenza adeguata dei processi organizzativi e gestionali del settore di attività;
- conoscenza delle modalità di erogazione dei servizi in un ambito di media specializzazione;
- conoscenza dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali.
- conoscenza di specifiche normative del settore professionale di appartenenza.

**Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010**

Confluisce nell'Area degli Assistenti, nella famiglia professionale amministrativo-economica, il personale inquadrato nell'Area funzionale seconda con il profilo professionale nei profili di: ADDETTO AMMINISTRATIVO e ASSISTENTE AMMINISTRATIVO.

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE TECNICA**

Appartiene alla famiglia professionale tecnica il personale in possesso di conoscenze teoriche e operative specifiche relative all'ambito tecnico del settore di riferimento. Nel quadro di indirizzi definiti, direttive di massima e procedure predeterminate, svolge processi e/o fasi di processo, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e

software specifici. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare e attuare istruzioni operative, rispondendo dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

**Conoscenze:**

- conoscenze teoriche esaurienti nell'ambito di attività;
- conoscenza adeguata dei processi organizzativi e gestionali del settore di attività;
- conoscenza delle modalità di erogazione dei servizi in un ambito di media specializzazione;
- conoscenza dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali.
- conoscenza di specifiche normative del settore professionale di appartenenza.

**Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010**

Confluisce nell'Area degli Assistenti, nella famiglia professionale tecnica il personale inquadrato **nell'Area funzionale seconda** con i profili professionali di **ADDETTO TECNICO, ASSISTENTE TECNICO, ASSISTENTE GEOMETRA.**

● **FAMIGLIA PROFESSIONALE INFORMATICA**

Appartiene alla famiglia professionale informatica il personale in possesso di conoscenze teoriche e operative specifiche relative all'ambito informatico del settore di riferimento. Nel quadro di indirizzi definiti, direttive di massima e procedure predeterminate, svolge processi e/o fasi di processo, principalmente attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l'utilizzo di software di base e applicativi, nonché attività ispettive laddove previste. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative, rispondendo dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

**Conoscenze:**

- conoscenze teoriche esaurienti nell'ambito informatico;
- conoscenza adeguata dei processi gestionali;
- conoscenza dei sistemi informatici in uso all'amministrazione.

**Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010**

Confluisce nell'Area degli Assistenti, nella famiglia professionale informatica, il personale inquadrato **nell'Area funzionale seconda** con i profili professionali di **ASSISTENTE INFORMATICO.**

\* \* \*

**Area dei FUNZIONARI**

● **FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO-GIURIDICO-LEGALE**

Appartiene alla famiglia professionale amministrativo-giuridico-legale il personale strutturalmente inserito nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, nel quadro di indirizzi generali, assicura il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.

**Conoscenze:**

- conoscenze specialistiche in ambito amministrativo e/o giuridico e/o legale;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi;

- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza di almeno una lingua comunitaria.

#### **Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010**

Confluisce nell'Area dei Funzionari, Famiglia professionale amministrativo-giuridico-legale il personale inquadrato nell'Area funzionale terza profilo di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE.

#### **• FAMIGLIA PROFESSIONALE ECONOMICO-CONTABILE-FINANZIARIA**

Appartiene alla famiglia professionale economico-contabile-finanziaria il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza dei vari processi gestionali, assicura il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate.

##### **Conoscenze:**

- conoscenze specialistiche in ambito economico/contabile e/o economico/finanziario;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza di almeno una lingua comunitaria.

#### **Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010**

Confluisce nell'Area dei Funzionari, Famiglia professionale amministrativo-giuridico-legale il personale inquadrato nell'Area funzionale terza profilo di FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE.

#### **• FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNE/ESTERNE/INTERNAZIONALI**

Appartiene alla famiglia professionale della comunicazione e informazione e delle relazioni interne/esterne/internazionali il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza dei vari processi gestionali, assicura il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate.

##### **Conoscenze:**

- conoscenze specialistiche nell'ambito delle attività di informazione e comunicazione istituzionale, di psicologia del lavoro e del fattore umano;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione, con particolare riferimento alla comunicazione interna ed esterna;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza di almeno una lingua comunitaria.

#### **Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010**

Confluiscono nella famiglia professionale della comunicazione, informazione e delle relazioni interne/esterne/internazionali i dipendenti inquadrati nell'Area funzionale terza nel profilo di FUNZIONARIO DELLA COMUNICAZIONE.

#### • FAMIGLIA PROFESSIONALE MATEMATICO-STATISTICA

Appartiene alla famiglia professionale matematico-statistica il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza dei vari processi gestionali, assicura il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate.

##### Conoscenze:

- conoscenze specialistiche in ambito matematico/statistico;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione ai fini della redazione di progetti di analisi, studio e ricerca, curando la predisposizione di modelli, valutazioni e proposte per la realizzazione di rilevazioni ed elaborazioni statistiche;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi finalizzati alla cura, alla raccolta, al raggruppamento e alla verifica dei dati nell'ambito dell'attuazione dei progetti generali ed esecutivi di rilevazione statistica;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza di almeno una lingua comunitaria.

##### Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010

Confluiscono nella famiglia professionale matematico-statistica i dipendenti inquadrati nell'Area funzionale terza profilo di FUNZIONARIO STATISTICO.

#### • FAMIGLIA PROFESSIONALE INFORMATICA

Appartiene alla famiglia professionale informatica il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza dei vari processi gestionali e degli applicativi informatici, assicura il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate, nell'ambito della elaborazione informatica e dell'ottimizzazione dell'uso delle risorse tecnologiche.

##### Conoscenze:

- conoscenze specializzate in ambito informatico;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione ai fini dell'elaborazione di progetti di analisi, studio e ricerca, curando la predisposizione di banche dati e applicativi informatici a supporto dei progetti;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi finalizzati alla cura delle attività connesse all'uso complesso ed integrato, anche con modalità in rete, di strumenti del sistema informatico per progettare e realizzare banche dati e applicazioni di automazione d'ufficio, sia la verifica e controllo tecnico-funzionale dei servizi informatici;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali ai fini della cura delle problematiche legate alla sicurezza informatica ed al monitoraggio dei contratti ICT;
- conoscenza di almeno una lingua comunitaria.

##### Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010

Confluiscono nella famiglia professionale informatica i dipendenti inquadrati nell'Area funzionale terza

profilo di FUNZIONARIOINFORMATICO.

### • FAMIGLIA PROFESSIONALE TECNICA

Appartiene alla famiglia professionale tecnica il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza specialistica di diverse tipologie di interventi tecnici, ne assicura le diverse fasi di realizzazione, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate.

#### Conoscenze:

- conoscenza approfondita delle attività di elevato contenuto tecnico, gestionale, specialistico, con assunzione diretta di responsabilità;
- conoscenze specialistiche richieste per l'effettuazione diretta o in collaborazione con altre professionalità di accertamenti, verifiche, controlli e collaudi su progetti, lavori, impianti, sistemi semplici e/o complessi di ogni tipo e caratteristica, apparati, laboratori, materiali, strumentazioni, nonché sorveglianza sull'esecuzione dei lavori;
- conoscenze specialistiche necessarie alla predisposizione e redazione diretta o in collaborazione con altre professionalità di atti e/o alla progettazione, realizzazione e collaudo di apparecchiature, impianti e macchinari;
- conoscenze specializzate rivolte alla pianificazione, progettazione, sviluppo, direzione lavori, stima, collaudo, gestione, valutazione di impatto ambientale di opere edili strutturali e infrastrutturali, territoriali e di trasporto nonché di opere per la difesa del suolo, per il disinquinamento e la depurazione, di opere geotecniche, di sistemi e impianti civili e per l'ambiente e il territorio etc.;
- conoscenze specialistiche richieste per l'effettuazione di ispezioni, accertamenti, controlli, misurazioni, rilievi, nonché di studi di fattibilità, verifica e formulazione della normativa tecnica del settore sia ai fini dell'omologazione e del collaudo di materiali, apparecchiature e strumenti pertinenti sia per l'allineamento, l'integrazione ed il coordinamento con le raccomandazioni internazionali e la relativa normalizzazione costruttiva, di funzionamento, di resa e di controllo di mezzi e materiali impiegati nel proprio settore di specializzazione;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza di almeno una lingua comunitaria.

#### Confluenza dall'Ordinamento professionale 2010

Confluiscono nella famiglia professionale tecnica i dipendenti inquadrati nell'Area funzionale terza profilo di FUNZIONARIO TECNICO, FUNZIONARIO INGEGNERE/ARCHITETTO, FUNZIONARIO GEOLOGO.

### • FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA VIGILANZA, CONTROLLO E AUDIT

Appartiene alla famiglia professionale della vigilanza, controllo e audit, il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza dei vari processi gestionali, assicura il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate, e svolgendo attività di coordinamento e controllo, ove previsto, di unità organiche anche a rilevanza esterna, nonché di gruppi di lavoro e di studio. La famiglia professionale della vigilanza, controllo e audit cura lo svolgimento di attività di elevato contenuto tecnico, gestionale, specialistico con assunzione diretta di responsabilità di risultati, organizza, ove previsto, attività di vigilanza, attività ispettive e di audit; cura anche relazioni esterne e relazioni organizzative di tipo complesso; gode di autonomia e responsabilità nell'ambito di direttive generali

#### Conoscenze:

- conoscenze ed esperienze teorico pratiche dei processi gestionali acquisibili mediante laurea in ingegneria gestionale/economia e commercio/giurisprudenza o equiparate;

- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione;
- conoscenza specialistica delle modalità di erogazione dei servizi;
- conoscenza approfondita dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;

Confluiscono nella famiglia professionale della Vigilanza, controllo e audit i dipendenti inquadrati nell'Area funzionale terza profilo di FUNZIONARIO INGEGNERE E FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE.

\* \* \*

## **Area delle ELEVATE PROFESSIONALITÀ**

Appartiene all'area delle elevate professionalità il personale strutturalmente inserito nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi che, ai fini del raggiungimento degli obiettivi stabiliti, svolgono funzioni di elevato contenuto professionale e specialistico e/o coordinano e gestiscono processi articolati di significativa importanza e responsabilità assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, l'ottimizzazione delle risorse eventualmente affidate, attraverso la responsabilità diretta di moduli o strutture organizzative.

Tale personale possiede conoscenze altamente specialistiche, competenze adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità, dimostrando capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo. Tale personale assume responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad esplicita delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.

Le famiglie professionali dell'area delle elevate professionalità riprendono a livello maggiormente specializzato le competenze professionali previste per le corrispondenti famiglie professionali inserite nell'area dei funzionari.

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO-GIURIDICO-LEGALE**

**Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenze specialistiche in ambito amministrativo e/o giuridico e/o legale;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza al livello B2 di almeno una lingua comunitaria (il livello minimo di ammissione alla famiglia professionale fa riferimento alla conoscenza linguistica con conseguimento della certificazione di livello B2; l'amministrazione, in relazione all'ufficio e alle specifiche funzioni, potrà stabilire come requisito il possesso della certificazione di livello superiore).

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE ECONOMICO-CONTABILE-FINANZIARIA**

**Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenze specialistiche in ambito economico/contabile e/o economico/finanziario;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi;

- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza al livello B2 di almeno una lingua comunitaria (il livello minimo di ammissione alla famiglia professionale fa riferimento alla conoscenza linguistica con conseguimento della certificazione di livello B2; l'amministrazione, in relazione all'ufficio e alle specifiche funzioni, potrà stabilire come requisito il possesso della certificazione di livello superiore).

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNE/ESTERNE/INTERNAZIONALI**

**Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenze specialistiche nell'ambito delle attività di informazione e comunicazione istituzionale, di psicologia del lavoro e del fattore umano;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione, con particolare riferimento alla comunicazione interna ed esterna;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza al livello B2 di almeno una lingua comunitaria (il livello minimo di ammissione alla famiglia professionale fa riferimento alla conoscenza linguistica con conseguimento della certificazione di livello B2; l'amministrazione, in relazione all'ufficio e alle specifiche funzioni, potrà stabilire come requisito il possesso della certificazione di livello superiore).

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE MATEMATICO-STATISTICA**

**Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenze specialistiche in ambito matematico/statistico;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione ai fini della redazione di progetti di analisi, studio e ricerca, curando la predisposizione di modelli, valutazioni e proposte per la realizzazione di rilevazioni ed elaborazioni statistiche;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi finalizzati alla cura, alla raccolta, al raggruppamento e alla verifica dei dati nell'ambito dell'attuazione dei progetti generali ed esecutivi di rilevazione statistica;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza al livello B2 di almeno una lingua comunitaria (il livello minimo di ammissione alla famiglia professionale fa riferimento alla conoscenza linguistica con conseguimento della certificazione di livello B2; l'amministrazione, in relazione all'ufficio e alle specifiche funzioni, potrà stabilire come requisito il possesso della certificazione di livello superiore).

- **FAMIGLIA PROFESSIONALE INFORMATICA**

**Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenze specializzate in ambito informatico;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione ai fini dell'elaborazione di progetti di analisi, studio e ricerca, curando la predisposizione di banche dati e applicativi informatici a supporto dei progetti;
- conoscenza specializzata delle modalità di erogazione dei servizi finalizzati alla cura delle attività connesse all'uso complesso ed integrato, anche con modalità in rete, di strumenti del sistema informatico per progettare e realizzare banche dati e applicazioni di automazione d'ufficio, sia la verifica e controllo tecnico-funzionale dei servizi informatici;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali ai

- fini della cura delle problematiche legate alla sicurezza informatica ed al monitoraggio dei contratti ICT;
- conoscenza al livello B2 di almeno una lingua comunitaria (il livello minimo di ammissione alla famiglia professionale fa riferimento alla conoscenza linguistica con conseguimento della certificazione di livello B2; l'amministrazione, in relazione all'ufficio e alle specifiche funzioni, potrà stabilire come requisito il possesso della certificazione di livello superiore).

## **FAMIGLIA PROFESSIONALE TECNICA**

Appartiene alla famiglia professionale tecnica il personale che, nel quadro di indirizzi generali, per la conoscenza specialistica di diverse tipologie di interventi tecnici, ne assicura le diverse fasi di realizzazione, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative e il coordinamento di eventuali risorse affidate.

### **Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenza approfondita delle attività di elevato contenuto tecnico, gestionale, specialistico, con assunzione diretta di responsabilità;
- conoscenze specialistiche richieste per l'effettuazione diretta o in collaborazione con altre professionalità di accertamenti, verifiche, controlli e collaudi su progetti, lavori, impianti, sistemi semplici e/o complessi di ogni tipo e caratteristica, apparati, laboratori, materiali, strumentazioni, nonché sorveglianza sull'esecuzione dei lavori;
- conoscenze specialistiche necessarie alla predisposizione e redazione diretta o in collaborazione con altre professionalità di atti e/o alla progettazione, realizzazione e collaudo di apparecchiature, impianti e macchinari;
- conoscenze specializzate rivolte alla pianificazione, progettazione, sviluppo, direzione lavori, stima, collaudo, gestione, valutazione di impatto ambientale di opere edili strutturali e infrastrutturali, territoriali e di trasporto nonché di opere per la difesa del suolo, per il disinquinamento e la depurazione, di opere geotecniche, di sistemi e impianti civili e per l'ambiente e il territorio etc.;
- conoscenze specialistiche richieste per l'effettuazione di ispezioni, accertamenti, controlli, misurazioni, rilievi, nonché di studi di fattibilità, verifica e formulazione della normativa tecnica del settore sia ai fini dell'omologazione e del collaudo di materiali, apparecchiature e strumenti pertinenti sia per l'allineamento,
- l'integrazione ed il coordinamento con le raccomandazioni internazionali e la relativa normalizzazione costruttiva, di funzionamento, di resa e di controllo di mezzi e materiali impiegati nel proprio settore di specializzazione;
- conoscenza adeguata dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza al livello B2 di almeno una lingua comunitaria (il livello minimo di ammissione alla famiglia professionale fa riferimento alla conoscenza linguistica con conseguimento della certificazione di livello B2; l'amministrazione, in relazione all'ufficio e alle specifiche funzioni, potrà stabilire come requisito il possesso della certificazione di livello superiore).

### **• FAMIGLIA PROFESSIONALE DELLA VIGILANZA, CONTROLLO E AUDIT**

#### **Conoscenze:**

- elevato grado di conoscenze ed esperienze teorico pratiche dei processi gestionali acquisibili mediante laurea in ingegneria gestionale/economia e commercio/giurisprudenza o equiparate;
- conoscenza approfondita dei processi organizzativi e gestionali dell'amministrazione;
- conoscenza specialistica delle modalità di erogazione dei servizi;
- conoscenza approfondita dei principali sistemi informatici in uso all'amministrazione e di software gestionali;
- conoscenza al livello C1 di almeno una lingua comunitaria



## Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per le Opere Pubbliche, le Politiche Abitative e Urbane, le Infrastrutture Idriche e le Risorse Umane e Strumentali  
Direzione Generale del Personale, del Bilancio, degli Affari Generali e della Gestione Sostenibile del Ministero

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 sottoscritto in data 9 maggio 2022 ed in particolare gli articoli 12-18 che introducono il nuovo ordinamento professionale per il personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Centrali;

VISTO in particolare l'articolo 13 che individua quattro diverse aree di classificazione del personale non dirigenziale denominate: area degli operatori, area degli assistenti, area dei funzionari, area delle elevate professionalità;

PRESO ATTO che la Tabella 2 allegata al suddetto CCNL reca una Tabella di trasposizione automatica del nuovo sistema di classificazione, che prevede la confluenza della ex prima area nell'area degli operatori, della ex seconda area nell'area degli assistenti e della ex terza area nell'area dei funzionari;

PRESO ATTO che il nuovo CCNL prevede l'individuazione, all'interno di ogni area, delle c.d. "famiglie professionali" da intendersi come "*ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze similari o da una base di professione e di conoscenze comune*";

VISTA la nota prot. 212532 del 3 agosto 2023 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, con cui si evidenzia che l'ipotesi di accordo integrativo, sottoscritto in data 8 maggio 2023, risulta corredato dalla certificazione rilasciata dall'Ufficio centrale di bilancio presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con nota n.24423 del 13 giugno 2023;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3 agosto 2023 n.50073 P che consente di dar seguito all'ipotesi di accordo integrativo per l'individuazione delle cc.dd. "famiglie professionali" e delle relative competenze sottoscritto in data 8 maggio 2023;

VISTO l'accordo di contrattazione integrativa del 28 agosto 2023, pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sezione Amministrazione trasparente, sottosezione personale-contrattazione integrativa, con il quale sono state individuate le nuove famiglie professionali e le competenze, ex art 13 del CCNL 2019-2021;

VISTA, in particolare, la tabella denominata di confluenza dall'Ordinamento professionale 2010 alle famiglie professionali ex CCNL 2019-2021 presente nell'accordo di contrattazione integrativa del 28 agosto 2023;

RITENUTO, ai sensi dell'articolo 18 del citato CCNL, di dover dare attuazione al suddetto accordo e pertanto di dover disporre l'inquadramento giuridico dei dipendenti nelle nuove famiglie professionali, a far data dal 1° novembre 2022;

VISTI gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 relativi alle funzioni dei dirigenti generali;

### si dispone

con finalità ricognitiva la raccolta nel presente atto degli accordi intervenuti con le organizzazioni sindacali, rispettivamente nelle date dell'8 maggio, del 28 agosto e del 26 settembre 2023, con i quali sono state individuate le famiglie professionali e le competenze professionali, ai sensi dell'art.18 comma 2 del CCNL 2019-2021, nonché i relativi profili e requisiti di accesso:

Attuale profilo professionale di inquadramento del dipendente	➤ Nuova area di inquadramento	➤ Famiglia professionale di inquadramento del dipendente
Ausiliario	➤ Operatori (ex prima area)	➤ Attività ausiliarie
Addetto amministrativo Assistente amministrativo	➤ Assistenti (ex seconda area)	➤ Amministrativo-contabile
Addetto tecnico Assistente tecnico Assistente geometra		➤ Tecnica
Assistente informatico		➤ Informatica
Funzionario amministrativo contabile	➤ Funzionari (ex terza area)	➤ Amministrativo-giuridico-legale
Funzionario della comunicazione		➤ Comunicazione-informazione-relazioni interne/esterne/internaz.
Funzionario statistico		➤ Matematico-statistica
Funzionario informatico		➤ Informatica
Funzionario tecnico Funzionario ingegnere architetto Funzionario geologo		➤ Tecnica

L'area dei funzionari prevede due ulteriori famiglie professionali per le quali non vi è confluenza automatica:

- la famiglia professionale "economico-contabile-finanziaria";
- la famiglia professionale "vigilanza, controllo e audit".

### si stabilisce

che, con successivi decreti direttoriali, si provvederà alla confluenza degli ex profili professionali nelle nuove famiglie professionali, ai sensi dell'art. 18 comma 2 del CCNL 2019-2021.

### si decreta

di disporre l'inquadramento giuridico dei dipendenti nelle nuove famiglie professionali, a far data dal 1° novembre 2022, ex art.18 del CCNL 2019-2021.

Il presente atto, considerato l'esito positivo dei controlli dell'Ufficio centrale di bilancio, dell'ispettorato generale per gli ordinamenti del personale del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Dipartimento della Funzione pubblica, viene inoltrato per il visto all'ufficio centrale di bilancio e pubblicato sul sito del Ministero, nella sezione Amministrazione trasparente, sotto-sezione personale.

IL DIRETTORE GENERALE



## Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

*Dipartimento per le Opere Pubbliche, le Politiche Abitative e Urbane, le Infrastrutture Idriche e le Risorse Umane e Strumentali*  
Direzione Generale del Personale, del Bilancio, degli Affari Generali e della Gestione Sostenibile del Ministero

### IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali 2019-2021 sottoscritto in data 9 maggio 2022 ed in particolare gli articoli 12-18 che introducono il nuovo ordinamento professionale per il personale non dirigenziale del Comparto Funzioni Centrali;

VISTO in particolare l'articolo 13 che individua quattro diverse aree di classificazione del personale non dirigenziale denominate: area degli operatori, area degli assistenti, area dei funzionari, area delle elevate professionalità;

PRESO ATTO che la Tabella 2 allegata al suddetto CCNL reca una Tabella di trasposizione automatica del nuovo sistema di classificazione, che prevede la confluenza della ex prima area nell'area degli operatori, della ex seconda area nell'area degli assistenti e della ex terza area nell'area dei funzionari;

PRESO ATTO che il nuovo CCNL prevede l'individuazione, all'interno di ogni area, delle c.d. "famiglie professionali" da intendersi come "ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze similari o da una base di professione e di conoscenze comune".

VISTO l'accordo di contrattazione integrativa del 28 agosto 2023, pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sezione Amministrazione trasparente, sotto sezione personale-contrattazione integrativa, con il quale sono state individuate le nuove famiglie professionali in sostituzione dei precedenti profili professionali;

VISTA, in particolare, la tabella denominata di confluenza dall'Ordinamento professionale 2010 alle famiglie professionali ex CCNL 2019-2021 presente nell'accordo sopra citato;

VISTO il decreto dirigenziale n.70 del 29 settembre 2023, pubblicato sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, sezione Amministrazione trasparente, sotto sezione personale-contrattazione integrativa, che ha recepito la tabella di confluenza sopra citata ed ha stabilito che con successivi decreti direttoriali si provvederà alla confluenza dagli ex profili professionali alle nuove famiglie professionali, fissando al 1° novembre 2022 la data di decorrenza dell'inquadramento giuridico dei dipendenti nelle nuove famiglie professionali;

RITENUTO di dover dare attuazione al suddetto accordo di contrattazione integrativa del 28 agosto 2023 e al citato d.d. 70 del 29 settembre 2023 e pertanto di dover disporre l'inquadramento giuridico dei dipendenti nelle nuove famiglie professionali;

VISTI gli articoli 4 e 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 relativi alle funzioni dei dirigenti generali;

## DECRETA

### Art.1

In attuazione delle confluenze automatiche previste dall'accordo di contrattazione integrativa del 28 agosto 2023 citato in premessa:

- il personale già appartenente all'area prima, profilo professionale "*ausiliario*", è inquadrato nell'area degli OPERATORI, famiglia professionale "ATTIVITA' AUSILIARIE";
- il personale già appartenente all'area seconda, profili professionali di "*addetto amministrativo*" e "*assistente amministrativo*", è inquadrato nell'area degli ASSISTENTI, famiglia professionale "AMMINISTRATIVO-ECONOMICA";
- il personale già appartenente all'area seconda, profilo professionale di "*assistente informatico*", è inquadrato nell'area degli ASSISTENTI, famiglia professionale "INFORMATICA";
- il personale già appartenente all'area seconda, profili professionali di "*addetto tecnico*", "*assistente tecnico*" e "*assistente geometra*", è inquadrato nell'area degli ASSISTENTI, famiglia professionale "TECNICA";
- il personale già appartenente all'area terza, profilo professionale di "*funzionario amministrativo contabile*", è inquadrato nell'area dei FUNZIONARI, famiglia professionale "AMMINISTRATIVO-GIURIDICO-LEGALE";
- il personale già appartenente all'area terza, profilo professionale di "*funzionario della comunicazione*", è inquadrato nell'area dei FUNZIONARI, famiglia professionale "COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E RELAZIONI INTERNE/ESTERNE/INTERNAZIONALI";
- il personale già appartenente all'area terza, profilo professionale di "*funzionario statistico*", è inquadrato nell'area dei FUNZIONARI, famiglia professionale "MATEMATICO-STATISTICA";
- il personale già appartenente all'area terza, profilo professionale di "*funzionario informatico*", è inquadrato nell'area dei FUNZIONARI, famiglia professionale "INFORMATICA";
- il personale già appartenente all'area terza, profili professionali di "*funzionario geologo*", "*funzionario ingegnere architetto*" e "*funzionario tecnico*" è inquadrato nell'area dei FUNZIONARI, famiglia professionale "TECNICA".

### Art.2

La Divisione 2 di questa Direzione Generale è incaricata dell'attuazione del presente decreto, provvedendo alla trascrizione degli inquadramenti ex articolo 1 negli stati matricolari di servizio con decorrenza giuridica 1° novembre 2022. La Divisione 2 trasmetterà ad ogni singola struttura di livello generale specifiche tabelle contenenti il personale ivi in servizio ripartito nelle nuove famiglie professionali di inquadramento.

### **Art.3**

Con successivi decreti verrà data attuazione ai punti 2a, 2b e 3 della Dichiarazione congiunta allegata all'accordo di contrattazione integrativa del 28 agosto 2023.

IL DIRETTORE GENERALE