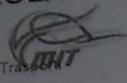


Firmato digitalmente da

SERGIO DE PAOLA

CN = DE PAOLA SERGIO
CO = Ministero Infrastrutture e Trasporti
C = IT



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

non Protocollo
vedi oots luglio 2017

DGSIS

ORDINE DI SERVIZIO

Divisione 2 - Gestione sistemi e infrastrutture

Oggetto: assegnazione mansioni lavorative sig. Lorenzo Piangatelli (Funzionario Tecnico A3 F2).

Ad integrazione dei precedenti Ordini di servizio, ed in riferimento al progetto di telelavoro seguito dalla scrivente Divisione, Le chiedo di voler cortesemente sviluppare il portale CAS necessario all' autenticazione degli utenti da remoto. Tutta la documentazione necessaria Le sarà fornita dall' ing. Danilo Giaquinto dirigente della Div 1.

Mi confermo disponibile a supportarLa in tale sviluppo, anche con l' aiuto dei colleghi.

Le chiedo inoltre, dopo aver collaudato l' applicazione di spegnimento server dell' UPS di Nomentana, di voler sviluppare analogo software per l' UPS di viale dell' Arte. I colleghi di Arte ed il sig. Corrao sono a disposizione per fornirLe le caratteristiche e specifiche tecniche dell' UPS Sinercom.

Per le attività sopradescritte, Lei dovrà riferire periodicamente al sottoscritto lo stato di avanzamento.

Il Dirigente
(ing. Sergio de Paola)

DGSIS

ORDINE DI SERVIZIO

I = DE PAOLA SERGIO
= Ministero Infrastrutture e
trasporti
= IT

Divisione 2 - Gestione sistemi e infrastrutture

Oggetto: assegnazione mansioni lavorative sig. Lorenzo Piangatelli.

Ad integrazione dell' Ordine di servizio n. 5 del 26/4/2016 con il quale venivano assegnate le attività al personale della Divisione, ed in riferimento alla graduale presa in carico da parte della DGSIS della dotazione informatica e dei servizi connessi della Direzione Generale delle Dighe, si conferiscono al sig. Lorenzo Piangatelli i seguenti incarichi:

- Coordinare **tutte** le attività atte a realizzare la presa in carico dei sistemi della Direzione generale delle dighe, sia da un punto di vista sistemistico che applicativo, interfacciandosi col personale tecnico dighe (Chiarolla, Mazzotta). Si ricorda all' uopo che l' obiettivo comune delle due Direzioni è quello di unificare totalmente le infrastrutture ed i servizi, e che quindi la attività indicata è di assoluta rilevanza;
- Collaborare col sig. Maurizio Carpaneto in tutte le attività sistemistiche di CED Nomentana (creazione di macchine virtuali, aggiornamento sistemi operativi e VMware, problematiche di rete, connessioni uffici periferici, policy firewall etc.). In particolare il sig. Piangatelli, in caso di mancanza di connessione, dovrà aprire il ticket con Wind e seguirne l' evoluzione;
- Verificare e progettare la fattibilità della presa in carico dei sistemi del Servizio Contratti Pubblici.

Per le attività sopradescritte, il sig. Piangatelli dovrà riferire periodicamente al sottoscritto lo stato di avanzamento.

Il Dirigente
(ing. Sergio de Paola)



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER LE INFRASTRUTTURE, I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI
DIVISIONE II

ORDINE DI SERVIZIO

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm. e ii.;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. e ii.;

VISTO il d.p.c.m. 72/2014 recante “Regolamento di organizzazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ai sensi dell'articolo 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135”;

VISTO il D.M. 4 agosto 2014, n.346 con il quale sono state ridefinite le funzioni degli uffici dirigenziali non generali;

VISTO il D.P.C.M. del 22 gennaio 2015, registrato alla Corte dei Conti in data 3 febbraio 2015 Reg. n.1 Fog. 592, con il quale è stato conferito all'Ing. Mario Nobile l'incarico di funzione di livello dirigenziale generale di direzione della Direzione Generale per i Sistemi Informativi e Statistici nell'ambito del Dipartimento per le infrastrutture, i Sistemi Informativi e Statistici;

VISTO il D.D. n. 1 del 20 febbraio 2015, registrato alla Corte dei Conti in data 10 marzo 2015 Reg. n.1 Fog. 1059, con il quale il Direttore Generale Ing. Mario Nobile ha conferito allo scrivente l'incarico di livello dirigenziale non generale di direzione della Divisione 2 Ufficio gestione sistemi, infrastrutture e sito internet della Direzione Generale per i Sistemi Informativi e Statistici nell'ambito del Dipartimento per le infrastrutture, i Sistemi Informativi e Statistici;

DISPONE

Al fine di assicurare l'operatività necessaria al raggiungimento degli obiettivi assegnati e la verifica dei risultati di gestione, a decorrere dalla data del presente provvedimento il personale delle Divisione è assegnato allo svolgimento delle attività di competenza della Divisione come indicato di seguito.

Le competenze della Divisione, assegnate dal DM 346/2014 sono le seguenti:

Divisione 2 – Gestione sistemi, infrastrutture e sito internet

- predisposizione del Consuntivo Annuale AGID;
- gestione e manutenzione delle Server Farm;
- predisposizione ed attuazione dei piani per gestione della *business continuity* e del *disaster recovery* dei sistemi informatici di competenza;
- sviluppo e gestione delle reti telematiche e dei sistemi di telecomunicazioni;

Per la gestione delle reti si avvale della collaborazione di Federico Ceccacci e di Olivio Zanchi. Si avvale anche di Carmelo Bellacchio.

4. Microsoft; SQL, Windows server, Office, Sharepoint, Radius, attivazione licenze.

La gestione degli ambienti Microsoft (installazione, manutenzione e aggiornamento), è coordinata dal referente Paolo **Quirini** con la collaborazione, per la sede di Arte, di Simone Salvatore, Andrea Raccuia; per la sede di Nomentana di Giuseppina Elia e Vincenzo Beltrano.

In particolare, la sig. Elia è referente per le attività di migrazione delle periferie a Windows 7 e per la gestione delle farm Sharepoint.

Vista l'importanza dei servizi, mensilmente o con cadenza maggiore riferiscono al Dirigente (o a Staderini) lo stato dei medesimi.

5. Rete WAN (progettazione e gestione).

Per tutta la gestione relativa alla rete WAN il referente è Maurizio **Carpaneto** che si avvale della collaborazione di Zanchi, Azario, Mola.

6. Gestione LAN (tutte le sedi MIT).

Per tutte le attività relative alle reti LAN delle 3 sedi del Ministero (modifiche, aggiunte, nuovi collegamenti o punti rete, trasferimenti, guasti etc.) il referente è Federico **Ceccacci** che si avvale della collaborazione di Francesco Priori.

Mensilmente o con cadenza maggiore riferiscono al Dirigente (o a Staderini) lo stato dei lavori.

7. Infrastruttura e Sistemi Arte (sistemistica).

Il referente per tutte le attività sistemistiche (non applicative) della server Farm Arte è Olivio **Zanchi**. Gli incaricati sono : Raccuia; Simone; Ceccacci. Sono responsabili della gestione dei software di base della server farm (Vmware, Microsoft). La creazione di nuove macchine virtuali è proceduralizzata e va approvata dal Dirigente. Ogni volta che viene richiesta una modifica nell'architettura VmWare devono essere avvertiti il Dirigente ed il sig. Zanchi.

8. Infrastruttura e Sistemi Nomentana (sistemistica).

Il referente per le attività sistemistiche della server Farm Nomentana è Maurizio **Carpaneto**. Gli incaricati sono : Chinni; Azario, Elia. Piangatelli si occuperà della parte sistemistica relativa all'ex RID con il supporto del team.

9. Software distribution: SCCM, WSUS, migrazioni S.O.

Il referente per tutte le attività è Paolo **Quirini**, che si avvale della collaborazione di Elia, Simone. La distribuzione del software avviene tramite WSUS per le patch MS (con la collaborazione dello SDO) e SCCM.

10. Monitoraggio sistemi.

Giuseppina **Elia** è la referente del sistema di monitoraggio dei sistemi attualmente in uso (SCOM), avvalendosi della collaborazione di Bellacchio; Simone; Santini.

Referente **Quirini**, con Chinni. Curano la distribuzione/aggiornamento delle patch Microsoft e dell' antivirus. In caso di virus, effettuano tutte le attività previste per la risoluzione del problema.

20. SPC –gestione contratto.

Referente Fatima **Bertoneri** che si occupa della parte amministrativa assieme al Dirigente: l' assistenza alle periferie invece viene fornita dai sigg. Carpaneto (LLPP) e Zanchi (Trasporti).

21. Gestione account Spidernet.

Referente Fatima **Bertoneri** col supporto di Beltrano. Curano l' immissione/cancellazione account su Spidernet.

22. Gestione manutenzioni e lavori server farm Arte e Nomentana.

Referente **Ceccacci**, con Priori. Coordinano le attività di manutenzione dell' Hardware e degli impianti (CDZ, elettrico, antincendio), nonché ne controllano l' efficacia. In caso di malfunzionamenti, devono avvertire tempestivamente il dirigente (o Paolo Staderini).

23. Gestione AD.

Il referente è Paolo **Quirini** con : Chinni, Raccuia, De Angelis, Beltrano, Mola.

24. Redazione Internet e Spidernet.

Referente Daniela **Maratea** con Staderini, Ceccoli, Del Piero, Ciapponi, in collaborazione con l' URP (Claudio Capaldo).
Maratea e Ceccoli gestiscono Spidernet.

25. Applicativi Dighe.

E' in corso la migrazione degli applicativi Dighe presso la ns. server farm. L' assistenza sistemistica, ed il supporto alla DG Dighe, è fornito da Lorenzo **Piangatelli**, che può avvalersi, per le parti di competenza, della collaborazione di Carpaneto e Azario. Vista l' importanza della migrazione, Piangatelli dovrà mensilmente o con frequenza maggiore riferire lo stato dei lavori al dirigente ed alla DG Dighe.

26. PEC.

Tutte le attività relative alla gestione delle PEC (supporto all'utenza e creazione, reset password e chiusura Pec) sono curate da **Staderini** con la collaborazione di Alfio Santini. Eventuale supporto on-site sarà fornito da : Mola, Bellacchio, Fabrizi.

27. Assistenza utenti per installazione software non standard.

Azario, Simone.

28. Sviluppo e manutenzione portale MIT ed applicativi vari creati dalla div 2 (concorso Dighe, Ades, etc.).

Direzione generale sistemi informativi e statistici.

Assegnato alla divisione II Gestione sistemi, infrastrutture e sito internet giugno 2015 – agosto 2017 Ing Sergio De Paola

Con ordini di servizio anno 2017 a firma ing. Sergio De Paola DIV II DGSIS
Ordini di servizio n. 5 del 26/4/2016 e n. 1 del 4/4/2017 DIV II

--Assegnazione conduzione sistemistica di tutti cluster server in migrazione e implementati su sistemi dg dighe presso il CED
(Siti web dighe, Banche dati dighe, SIRSI, sistemi WMWARE virtualizzazione, Simplivity)
Presa in carico dei sistemi del Servizio Contratti Pubblici - banca dati.

--Assegnazione incarico per la gestione sistemistica in team di tutti gli apparati del CED Via Nomentana, sistemi firewall e sicurezza, sistemi virtualizzazione e sistemi in virtualizzazione monitoraggio dighe.
ods prot. 2148 del 9/5/2017

--Assegnazioni incarichi per la gestione ulteriori sistemi dg dighe (SISMON) presso il CED , implementazione server e progetto di un sistema di spegnimento automatico progressivo dei server del CED di Via Nomentana e di Via dell'Arte in caso di guasti ai sistemi energia o eventi in emergenza, progettazione e implementazione sistemi CAS firma digitale.

- 5 MAR. 2013



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale
Direzione generale per le dighe e le infrastrutture
idriche ed elettriche

Roma,

Viale del Policlinico, n.2 - 00161 - ROMA

Tel.06 989532889 - 2890 - Fax 06 989532840- 06 4957944

IL DIRETTORE GENERALE

PR OT. D. G. 60/2013

Al sig. **Lorenzo PIANGATELLI**

SEDE

p.c. Ing. Domenico Chiarolla

Arch. Corrado Iascone

Dott. Sandro Mazzotta

SEDE

OGGETTO : incarico di servizio.

In relazione ai programmi di attività della Divisione 9 – Ufficio Monitoraggio e Informatica, stante i compiti istituzionali dello stesso, si incarica la S.V., funzionario tecnico - Area III Fascia I economica, assegnato al suddetto Ufficio, dell' espletamento delle seguenti attività, a partire dalla data odierna :

- La gestione del sistema informatico "Portale SIRSI" e degli applicativi software connessi "Sistema Informativo Territoriale – (cartografia raster, vettoriale, etc.) S.I.T.-SIRSI, "Archivio del patrimonio conoscitivo" accessibili via web e gestione del servizio medesimo;
- La gestione del rapporto con il CED-via Nomentana, ai fini del corretto funzionamento dei server, su cui sono residenti il "Portale SIRSI" e gli applicativi connessi, e delle procedure di backup dei dati;
- La redazione delle specifiche tecniche per l'appalto e l'attivazione del servizio di Manutenzione correttiva (MAC) del sistema SIRSI e degli applicativi connessi;
- La revisione del Portale SIRSI e degli applicativi connessi, su indicazione del dirigente della DIV. III, e il supporto all'aggiornamento dei contenuti del sistema medesimo;
- La conduzione operativa del dominio applicativo RID, dei server e dell'infrastruttura tecnica su cui sono esercite l'applicazione Banca dati dighe ORACLE (vers. Intranet e Internet), le applicazioni di cartografia digitale, i siti WEB e il sistema SIRSI;
- Il supporto e l'assistenza specialistica alle postazioni di lavoro della rete locale della Direzione e alle postazioni degli Uffici tecnici per le dighe; le attività saranno espletate su richiesta del servizio di help desk, coordinato dall'Arch. Corrado Iascone;

- L'informatizzazione di un sistema di gestione della Rubrica Telefonica allegata al Documento di Protezione Civile sulla base di specifiche dei requisiti, redatte dall'ing. Domenico Chiarolla in collaborazione con la Divisione 7.

La gestione delle politiche di sicurezza e degli accessi sui sistemi oggetto del presente incarico, la definizione delle procedure di gestione e la organizzazione degli ambienti elaborativi in termini di allocazione delle applicazioni e dei dati sono affidate al Dott. Sandro Mazzotta.

La configurazione e la gestione delle applicazioni, e la definizione delle procedure di backup e ripristino sono affidate ai responsabili delle applicazioni stesse.

IL DIRETTORE GENERALE



(Ing. Francesco Iadevaia)



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per le Infrastrutture, gli affari generali
ed il personale
Direzione generale per le dighe e le infrastrutture
idriche ed elettriche

Roma,

Viale del Policlinico, n.2- 00161 - Roma
Tel.06/989532889 - 2890 - Fax 06/989532840

M_INF-DIGHEIDREL
D.G. Dighe Infrastr. Idr. Elettr.
DIGHE_DIV1
REGISTRO UFFICIALE
Prot: 0013842-05/12/2011-USCITA

Al Dott. Ing. Giovanni MARCHIONNA
Dirigente Divisione IX
S E D E

e. p.c.

Al Sig. Lorenzo PIANGATELLI
S E D E

OGGETTO: Incarico di servizio prot. n.72 del 27/10/2011 DIGHEIDREL REG INT DIV IX -

Si fa riferimento alla nota in data 21 novembre 2011 del funzionario tecnico Sig. Lorenzo Piangatelli.

La questione sollevata merita approfondimento da parte della S.V.

Si ritiene che, nell'ambito delle attività assegnate alla Divisione IX, venga garantita la continuità di compiti coerenti con il profilo professionale.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Francesco IADEVAIA



Roma,

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Direzione Generale per le dighe e le infrastrutture
idriche ed elettriche

DIV. IX - Ufficio Monitoraggio e Informatica

M_INF-DIGHEIDREL
D.G. Dighe Infrastr. Idr. Elettr.
DIGHE_DIV1
REG_INT_DIV9
Prot: 000072-27/10/2011-USCITA

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

OGGETTO : incarico di servizio.

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio, stante i compiti istituzionali dello stesso, si incarica la S.V., funzionario tecnico - Area III Fascia 1 economica, assegnato all'Ufficio Monitoraggio e Informatica, dell'espletamento delle seguenti attività, per la parte restante dell'anno 2011 e per l'anno 2012 :

- Predisporre specifiche tecniche per l'appalto e l'attivazione del servizio di Manutenzione correttiva (MAC) del sistema informatico "Portale **SIRSI**" e degli applicativi software connessi "Sistema Informativo Territoriale - (cartografia raster, vettoriale, etc.) **S.I.T.-SIRSI**, "**Archivio del patrimonio conoscitivo**" accessibili via web e gestione del servizio medesimo;
- Gestione della migrazione delle suddette applicazioni software in ambiente "virtualizzato", assicurando il supporto al CED-via Nomentana che realizzerà la "virtualizzazione";
- Garantire la corretta gestione del "Portale **SIRSI**" e dei suddetti applicativi software connessi. in qualità di amministratore del sistema;
- Gestione del rapporto con il CED-via Nomentana, ai fini del corretto funzionamento dei server. su cui sono residenti il "Portale **SIRSI**" e gli applicativi software connessi, e delle procedure di backup dei dati;
- Aggiornamento, su indicazione del dirigente della DIV. III, dei contenuti del "Portale **SIRSI**" e degli applicativi software connessi : testi, immagini, pubblicazioni tecniche e normativa di settore, curandone la formattazione ai fini della pubblicazione on line;

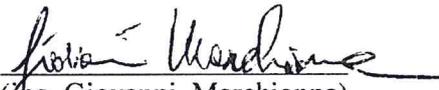
Mane
Via del Policlinico, 2 - 00161 Roma
Tel: 06-989532853
Fax: 06-989532743

- Gestione, su indicazione del dirigente della DIV. III, delle richieste di acquisizione dei dati (alfanumerici e territoriali) tecnico-amministrativi relativi agli "Schemi Idrici" delle Regioni del Sud ed Isole presenti nel "Portale SIRSI" e negli applicativi software S.I.T.-SIRSI;

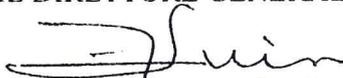
- Monitoraggio dei quesiti pervenuti al Portale SIRSI e gestione dei medesimi, con il coinvolgimento diretto della Div. III.

Nell'espletamento delle suddette attività informatiche la S.V. verrà coordinata dallo scrivente.

Il Dirigente


(Ing. Giovanni Marchionna)


IL DIRETTORE GENERALE


Ing. Francesco Iadevaia



ALL. 5

Roma,

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Direzionale Generale per le dighe e le infrastrutture
idriche ed elettriche

DIV. IX - Ufficio Monitoraggio e Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

M_INF-DIGHEIDREL
D.G. Dighe Infrastr. Idr. Elettr.
DIGHE_DIV1

REG_INT_DIV9
Prot: 0000015-03/03/2011-USCITA

OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2011 .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2011 e nelle more della collocazione del funzionario in indirizzo nell'ambito del nuovo Ufficio "Monitoraggio ed informatica" stante i compiti istituzionali dello stesso previsti dal D.M. n. 307/2009, si incarica la S.V., funzionario tecnico - Area III Fascia 1 economica, assegnato all'Ufficio Monitoraggio e Informatica, dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso :

- completamento della migrazione sui server del CED - via Nomentana dell'applicazione software, accessibile via web, "Portale SIRSI", riguardante la gestione dei dati tecnico-amministrativi relativi agli "Schemi Idrici" delle Regioni del Sud ed Isole ;

- migrazione sui server del CED - via Nomentana dell'applicazione software "Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.)" (cartografia raster, vettoriale, etc.), accessibile via web, nell'ambito del portale SIRSI ;

- migrazione sui server del CED - via Nomentana dell'applicazione software "Archivio del patrimonio conoscitivo", accessibile via web, nell'ambito del portale SIRSI, inerente le pubblicazioni e gli studi tecnici del settore idrico .

Nell'espletamento delle suddette attività, che prevedono la migrazione delle applicazioni software realizzate nell'ambito della informatizzazione della ex Direzione generale RETI, la S.V. verrà coordinata dallo scrivente .

IL DIRIGENTE

Ing. G. Marchionna.

let_inc_piangatelli_2011/



ALL. 4

Roma, 03 MAG. 2010

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Direzione Generale per le dighe e le infrastrutture
idriche ed elettriche

DIV. IX - Ufficio Monitoraggio e Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot.: 4853/RU

OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2010 .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2010 e nelle more della collocazione del funzionario in indirizzo nell'ambito del nuovo Ufficio "Monitoraggio ed informatica" stante i compiti istituzionali dello stesso previsti dal D.M. n. 307/2009, si incarica la S.V., funzionario tecnico - Area III Fascia 1 economica, assegnato all'Ufficio Monitoraggio e Informatica, dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso :

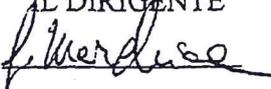
- migrazione sui server del CED – via Nomentana dell'applicazione software, accessibile via web, "Portale SIRSI", riguardante la gestione dei dati tecnico-amministrativi relativi agli "Schemi Idrici" delle Regioni del Sud ed Isole ;

- migrazione sui server del CED – via Nomentana dell'applicazione software "Sistema Informativo Territoriale (S.I.T.)" (cartografia raster, vettoriale, etc.), accessibile via web, nell'ambito del portale SIRSI ;

- migrazione sui server del CED – via Nomentana dell'applicazione software "Archivio del patrimonio conoscitivo", accessibile via web, nell'ambito del portale SIRSI, inerente le pubblicazioni e gli studi tecnici del settore idrico .

Nell'espletamento delle suddette attività, che prevedono la migrazione delle applicazioni software realizzate nell'ambito della informatizzazione della ex Direzione generale RETI, la S.V. verrà coordinata dallo scrivente .

IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna

let_inc_piangatelli_2010/



Roma, 17 APR. 2007

Registro Italiano Dighe

Ente soppresso ex art.2, comma 170, del decreto-
legge 3.10.2006, n. 262, convertito, con modificazioni,
dalla legge 24.11.2006, n. 286

Ufficio Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot. : RID/ 1158/eis

OGGETTO : incarico di servizio .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno **2007**, si incarica la S.V., assistente tecnico - posizione economica F4 Area 2°, dell' espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso .

In qualità di Responsabile dell'attività "Coordinamento dell' attività di Help Desk per la sede centrale e per gli Uffici periferici", la S.V. dovrà coordinare le suddette attività :

Definizione della procedura di intervento su chiamata per l'help desk sulle postazioni Client della sede centrale;

Definizione delle configurazioni standard che la Società appaltatrice dovrà implementare in tutte le postazioni della sede centrale e conseguente manutenzione per i software di :

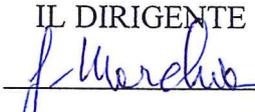
Sistema operativo, Office, Antivirus, Internet Explorer, Outlook Express ;

Operazioni ed interventi di installazione e manutenzione sulle postazioni di lavoro e sulle periferiche locali e di rete, secondo il capitolato tecnico relativo ;

Supporto tecnico agli Uffici periferici per le attività di manutenzione dei software e dei servizi installati .

In qualità di Responsabile delle suddette attività la S.V. dovrà coordinare il sig. Diego Cagnetta della soc. Duck Informatica s.r.l., al fine di espletare dette attività .

IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna



inc_piangatelli_helpdesk_2007/



Roma, 17 APR. 2007

Registro Italiano Dighe

Ente soppresso ex art.2, comma 170, del decreto-
legge 3.10.2006, n. 262, convertito, con modificazioni,
dalla legge 24.11.2006, n. 286

Ufficio Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot. : RID/ 1157/CIS

OGGETTO : incarico di servizio .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno **2007**, si incarica la S.V., profilo professionale di assistente tecnico VI qualifica, appartenente a questo Ufficio (cfr. ordine di servizio n. 3 del 6 giugno 2005), che è inquadrato nella posizione economica F4, dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso :

In qualità di collaboratore al Progetto "Aggiornamento del sito WEB documentale del Registro" la S.V. dovrà espletare tutte le attività inerenti gli aggiornamenti e la manutenzione del sito WEB "Documentale" del Registro, attualmente in linea .

Nell'espletamento delle suddette attività la S.V. verrà coordinata dall'ing. D. Chiarolla, responsabile del progetto "Sito WEB documentale" .

IL DIRIGENTE



G. Marchionna
Ing. G. Marchionna

inc_piangatelli_agg_sito_web_2007

Roma, li

5 GIU. 2006



R.I.D.

Registro Italiano Dighe

Ufficio Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot. : RID/ 705/015

OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2006 .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2006, si incarica la S.V., profilo professionale di assistente tecnico VI qualifica, appartenente a questo Ufficio (cfr. ordine di servizio n. 3 del 6 giugno 2005), che è inquadrato nella posizione economica F4, dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso :

In qualità di collaboratore al Progetto "Aggiornamento del sito WEB documentale del Registro" la S.V. dovrà espletare tutte le attività inerenti gli aggiornamenti e la manutenzione del sito WEB documentale del Registro, attualmente in linea .

Nell'espletamento delle suddette attività la S.V. verrà coordinata dall'ing. D. Chiarolla, responsabile del progetto "Sito WEB documentale" .



IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna

inc_piangatelli_agg_sito_web_2006

Roma, li 11 APR. 2006



R.I.D.
Registro Italiano Dighe

Ufficio Informatica

Prot. : RID/ 658/e15

Al sig. PIANGATELLI LORENZO
SEDE

OGGETTO : incarico di servizio .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2006, si incarica la S.V., assistente tecnico - posizione economica F4 Area 2°, dell' espletamento delle seguenti attività , a partire dal 12/04/2006, per l'anno in corso .

In qualità di Responsabile dell'attività "Coordinamento dell' attività di Help Desk per la sede centrale e per gli Uffici periferici", la S.V. dovrà coordinare le suddette attività :

Definizione della procedura di intervento su chiamata per l'help desk sulle postazioni Client della sede centrale;

Definizione delle configurazioni standard che la Società appaltatrice dovrà implementare in tutte le postazioni della sede centrale e conseguente manutenzione per i software di :

Sistema operativo, Office, Antivirus, Internet Explorer, Outlook Express .

Operazioni ed interventi di installazione e manutenzione sulle postazioni di lavoro e sulle periferiche locali e di rete, secondo il capitolato tecnico relativo .

Operazioni ed interventi sui server finalizzati alla gestione del dominio RID e del sistema antivirus centralizzato .

Operazioni ed interventi sul server Internet finalizzati alla relativa gestione.

Supporto tecnico agli Uffici periferici per le attività di manutenzione dei software e dei servizi installati .

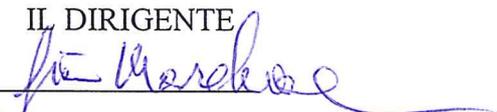
Monitoraggio e coordinamento delle attività della Società appaltatrice del servizio di Help Desk (Duck Informatica s.r.l.) relativo ai seguenti argomenti, nell' ambito delle procedure stabilite dall' Ufficio Informatica :

- Rete locale in dominio RID;
- Servizio di accesso ad Internet;
- Servizio di posta elettronica.

In qualità di Responsabile delle suddette attività la S.V. dovrà coordinare il sig. Diego Cagnetta della soc. Duck Informatica s.r.l., al fine di espletare dette attività .

L' incarico di servizio per l'anno 2005, descritto nella lettera di incarico n. prot. 280/CIS del 5 agosto 2005, si conclude alla data del **11/04/2006** .

IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna



Roma, li

5 AGO, 2005

P 336
16/51



R.I.D.
Registro Italiano Dighe

Ufficio Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot. : RID/ 280/05

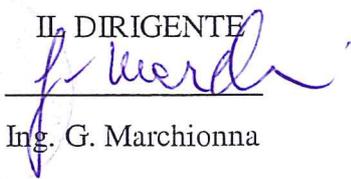
OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2005 .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2005, si incarica la S.V., assistente tecnico - posizione economica F4 Area 2°, dell' espletamento delle seguenti attività , a partire dal 9 agosto 2005, per l'anno in corso .

Nell' ambito delle attività relative al "**Coordinamento dell' attività di Help Desk per la sede centrale**", la S.V. dovrà collaborare con il dr. Sandro Mazzotta, responsabile delle suddette attività, al fine di espletare le seguenti attività .

- Monitoraggio delle attività della Società appaltatrice del servizio di Help Desk (Duck Informatica s.r.l.) relativo ai seguenti argomenti, nell' ambito delle procedure stabilite dall' Ufficio Informatica :
 - Rete locale in dominio RID;
 - Servizio di accesso ad Internet;
 - Servizio di posta elettronica.

IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna

inc_piangatelli_3_2005/

Roma, li 13 LUG. 2005



R.I.D.
Registro Italiano Dighe
Ufficio Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot. : RID/ 230/e.s

OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2005 .

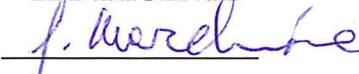
In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2005, si incarica la S.V. dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso :

In qualità di collaboratore al Progetto **“Realizzazione di una rete geografica, che consenta la realizzazione di una rete EXTRANET con gli Uffici Periferici del RID, tramite soluzione tecnologica VPN (virtual private network)”** (cfr. Piano di Informatizzazione del RID per l'anno 2005), la S.V. dovrà espletare tutte le attività inerenti la redazione del Capitolato .

In tale progetto è anche prevista la realizzazione di un nuovo accesso ai servizi di Internet e di posta elettronica per la sede centrale e per tutti gli Uffici periferici con aumento di banda di trasmissione e gestione di videoconferenza, etc. .

Nell'espletamento delle suddette attività la S.V., funzionario appartenente a questo Ufficio (cfr. ordine di servizio n. 3 del 6 giugno 2005) ed inquadrato nella ex posizione economica B3S, sarà coordinato dal dr. Sandro Mazzotta, responsabile del suddetto Progetto .

IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna

inc_piangatelli_2_2005/

Roma, li 13 LUG. 2005



R.I.D.
Registro Italiano Dighe

Ufficio Informatica

Al sig. **PIANGATELLI LORENZO**
SEDE

Prot. : RID/ 239/05

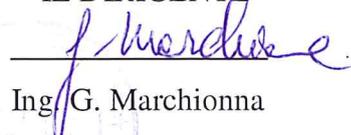
OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2005 .

In relazione ai programmi di attività di questo Ufficio per l'anno 2005, si incarica la S.V. dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno in corso :

In qualità di collaboratore al Progetto "**Realizzazione del nuovo sito Web (parte Documentale) del RID**" (cfr. Piano di Informatizzazione del RID per l'anno 2005), la S.V. dovrà espletare tutte le attività inerenti la redazione del Capitolato .

Nell'espletamento delle suddette attività la S.V., funzionario appartenente a questo Ufficio (cfr. ordine di servizio n. 3 del 6 giugno 2005) ed inquadrato nella ex posizione economica B3S, sarà coordinato dal dr. Sandro Mazzotta, responsabile del suddetto Progetto .

IL DIRIGENTE


Ing. G. Marchionna



inc_piangatelli_1_2005/

Roma, li 6 APR. 2004



R.I.D.
Registro Italiano Dighe
Ufficio Informatica

Al sig. PIANGATELLI Lorenzo
SEDE

Prot. : RID/ 72/C15

OGGETTO : incarico di servizio per l'anno 2004 .

In relazione al programma di attività di questo Ufficio per l'anno 2004, presentato al Direttore del Registro con la previsione di bilancio (cfr. nota n. RID/31/CIS del 25.02.2004) si incarica la S.V. dell'espletamento delle seguenti attività per l'anno 2004 :

Sviluppo, realizzazione e manutenzione del nuovo sito WEB documentale del Registro ;
Configurazione e gestione delle reti LAN del RID .

La S.V., profilo professionale di assistente tecnico VI qualifica (cfr. allegati), viene assegnata alla sezione "Gestione delle reti, del HW e del SW" di questo Ufficio (cfr. organigramma allegato) e si occuperà quindi dell'espletamento di alcune delle attività relative a detta sezione e temporaneamente della attività relative al sito WEB documentale del Registro .

Nell'espletamento delle suddette attività la S.V. collaborerà con l'ing. D. Chiarolla ed il dr. S. Mazzotta ; inoltre questo Ufficio provvederà a iscrivere la S.V. a corsi di aggiornamento professionale nelle materie attinenti dette attività .



IL DIRIGENTE

G. Marchionna
Ing. G. Marchionna

inc_piangatelli2_2004/